

# AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI “COORDINATORE PEDAGOGICO”.

## IL DIRIGENTE AREA III SUPPORTO

**Premesso** che il sistema pubblico dell’offerta dei servizi educativi per la prima infanzia del Comune di San Giovanni Valdarno si compone di due servizi a titolarità pubblica, di cui uno a gestione diretta (Nido di via Milano 33) ed uno affidato in concessione (Nido di via Peruzzi 19), nei quali possono essere accolti complessivamente n. 100 bambini/e da 3 a 36 mesi;

**Considerato** necessario provvedere all’individuazione di una figura professionale di coordinatore pedagogico dei servizi educativi alla prima infanzia del Comune di San Giovanni Valdarno;

### Richiamati:

- la Legge Regionale n.32/2002 e ss.mm.ii. in materia di servizi educativi e il suo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. n. 41/R/2013;
- l’art. 7, comma 6 e 6 bis del D.Lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione, di studio, ricerca e consulenza, approvato con Deliberazione G.M. n. 28 del 16.02.2010;
- l’art. 110, comma 6, del D.Lgs n. 267/2000;

### Considerato:

- che le prestazioni richieste al coordinatore pedagogico attengono a funzioni non ordinarie, rientranti nei compiti istituzionali e nelle finalità proprie dell’Amministrazione Comunale;
- che le funzioni attribuite al suddetto coordinatore non hanno natura gestionale né di rappresentanza, bensì esclusivamente di natura tecnica altamente qualificata;
- che all’interno dell’organico dell’Ente non risultano presenti figure professionali adeguate, utilizzabili nelle funzioni di coordinatore pedagogico;

**Rilevata**, dunque, la necessità di assicurare il coordinamento pedagogico dei servizi educativi per la prima infanzia del Comune di San Giovanni Valdarno, attraverso il conferimento di un incarico professionale, per due anni e precisamente per gli anni solari 2018 e 2019;

**Ritenuto** di provvedere al conferimento dell’incarico mediante espletamento di apposita procedura pubblica comparativa tra soggetti in possesso di requisiti professionali idonei a ricoprire tale incarico, valutati mediante selezione per titoli, progetto di coordinamento e colloquio;

In esecuzione della propria Determinazione n. 939 del 21.11.2017;

## RENDE NOTO

Che intende affidare, dal 01.01.2018 al 31.12.2019, a un soggetto esperto, scelto a seguito di procedura pubblica comparativa per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma, l’incarico professionale di Coordinatore pedagogico dei servizi educativi per la prima infanzia di questo Ente.

Tutto ciò premesso:

### 1. OGGETTO DELL’INCARICO

Il Comune di San Giovanni Valdarno intende conferire a un soggetto esterno l’incarico professionale di Coordinatore pedagogico dei servizi educativi per la prima infanzia.

La prestazione riguarda le seguenti attività:

- a) supervisione sul gruppo degli operatori del servizio;
- b) monitoraggio e valutazione del progetto pedagogico e del progetto educativo
- c) definizione di indirizzi e criteri di sviluppo e di qualificazione del sistema dei servizi educativi presenti sul territorio;
- d) supporto nell'elaborazione di atti regolamentari del Comune;
- e) elaborazione di materiale informativo sui servizi del territorio;
- f) promozione della verifica e dell'innovazione delle strategie educative, nonché di quelle relative alla partecipazione delle famiglie e ai percorsi di educazione familiare;
- g) sviluppo e coordinamento dell'utilizzo, da parte dei servizi del territorio, degli strumenti per l'osservazione, la documentazione e la valutazione delle esperienze educative, nonché dell'impiego di strumenti di valutazione della qualità e monitoraggio dei relativi risultati;
- h) promozione, in accordo con i coordinatori pedagogici dei servizi del territorio e con l'Amministrazione Comunale, del piano della formazione degli operatori e monitoraggio dell'attuazione dello stesso;
- i) analisi dei dati relativi alla gestione amministrativa dei servizi del territorio, in collaborazione con i responsabili dei servizi educativi, nella prospettiva di un raccordo tra funzioni gestionali e pedagogiche;
- j) raccordo con l'azienda unità sanitaria locale (ASL) per tutti gli ambiti di competenza;
- k) promozione di scambi e confronti fra i servizi presenti nel sistema locale zonale;
- l) promozione della continuità educativa da zero a sei anni anche attraverso il coinvolgimento dei referenti della scuola dell'infanzia.

Il Coordinatore pedagogico deve inoltre:

- partecipare all'organismo di coordinamento gestionale e pedagogico dei servizi educativi per la prima infanzia, costituito dalla Conferenza Zonale per l'Istruzione area Valdarno;
- partecipare alla programmazione di iniziative formative e organizzative del coordinamento gestionale e pedagogico zonale dei servizi educativi per la prima infanzia (pubblici e privati);
- partecipare alla commissione multi-professionale zonale/comunale per la verifica dei requisiti previsti per l'autorizzazione al funzionamento e per l'accreditamento dei servizi educativi privati, qualora costituita;

## **2. DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico decorrerà dal 01.01.2018 sino al 31.12.2019.

## **3. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il compenso per lo svolgimento dell'incarico è pari a complessivi € 13.000,00, comprensivi di I.V.A. e dovuta e dei contributi assistenziali e previdenziali, e comprensivi altresì di eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio, che rimarranno a carico del soggetto incaricato. Il compenso sarà così corrisposto: € 6.500,00 per ciascun anno, da corrispondere in quattro tranches annuali, di cui la prima nel mese di febbraio, la seconda nel mese di maggio, la terza nel mese di agosto e l'ultima nel mese di novembre. Ai fini del pagamento della quarta tranche annuale del compenso, è prevista la consegna, da parte del soggetto incaricato, di una relazione sull'attività svolta nel corso dell'anno di riferimento.

#### **4. MODALITA DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'attività oggetto dell'incarico sarà resa in autonomia dal soggetto prescelto, ferma restando la necessaria collaborazione e raccordo con il Servizio Istruzione del Comune. Per la realizzazione delle attività inerenti l'incarico in oggetto, sarà necessaria la presenza dell'incaricato presso i servizi comunali sopraindicati almeno una volta al mese. Si stima un impegno complessivo non inferiore a 200 ore annue.

#### **5. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per partecipare alla selezione, e a pena di esclusione, i soggetti interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti, che devono essere dichiarati nella domanda:

- a) Cittadinanza italiana (o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'U.E.);
- b) Titolo di studio ai sensi dell'art. 15 del Regolamento Regionale 30.07.2013 n. 41/R. I candidati alla selezione devono possedere uno dei seguenti titoli:
  - Laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche, o titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca;
  - Laurea magistrale in discipline umanistiche o sociali, conseguita entro il 30 luglio 2013, con il sostenimento di esami in materie psicologiche o pedagogiche e contemporaneo conseguimento o iscrizione ad un master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia (*per questa fattispecie si richiede autocertificazione degli esami sostenuti e conseguimento o iscrizione master – vedi art. 6*).
- c) possesso di patente di guida e automunito/a;
- d) requisiti professionali:
  - avere svolto funzioni di coordinamento pedagogico presso servizi educativi per la prima infanzia per Enti pubblici per un periodo di almeno tre anni educativi, continuativi, alla data di scadenza dell'avviso;
- e) non versare in situazioni che determinino, in base alla vigente normativa, l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- f) non aver riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI XII e XIII del codice penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione, condanne per reati contro la Pubblica Amministrazione o procedimenti pendenti per gli stessi reati, reati di cui alla legge antimafia, misure di prevenzione e quant'altro previsto dalle leggi antimafia.

#### **6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione alla selezione, secondo lo schema allegato o utilizzando una copia fotostatica dello stesso, redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta.

Le dichiarazioni contenute nella domanda sono rese a sostituzione della relativa documentazione; l'Amministrazione provvederà ad effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal soggetto cui verrà affidato l'incarico.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non corrispondano alle condizioni o ai requisiti successivamente accertati, non si darà luogo all'affidamento dell'incarico.

Alla domanda **dovranno essere allegati:**

1. Il curriculum professionale datato e firmato;

2. Un progetto di coordinamento dei servizi educativi per la prima infanzia, redatto in carta semplice e sottoscritto dal partecipante, composta da massimo 20 pagine, che dovrà illustrare le modalità di intervento del professionista relativamente a:
  - promozione della relazione educatori-bambini-famiglie;
  - promozione delle relazioni con il territorio;
  - aggiornamento professionale del personale educativo e ausiliario;
  - coordinamento della rete dei servizi nel sistema educativo integrato per l'infanzia;
  - raccordo con l'Amministrazione Comunale;
  - rapporto con la Conferenza Zonale dell'Istruzione e con il Coordinamento pedagogico zonale dei servizi educativi per la prima infanzia;
  - promozione della continuità educativa 0-6 anni;
  - monitoraggio, verifiche e documentazione.
3. Copia di un documento di identità in corso di validità
4. Solo se il titolo di studio è diverso dalle classi pedagogiche o psicologiche, nei limiti di cui all'art. 15, comma 3 del Regolamento regionale 30.07.2013 n. 41/R, autocertificazione degli esami sostenuti e conseguimento o iscrizione a master avente ad oggetto la prima infanzia.

La domanda, con i suoi allegati, dovrà essere indirizzata al COMUNE DI SAN GIOVANNI VALDARNO, Via Giuseppe Garibaldi n. 43, 52027 San Giovanni Valdarno (Ar) e potrà essere presentata:

- direttamente al Punto Amico del Comune nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 08:30 alle ore 13:00 e dalle ore 14:30 alle ore 18:30, il sabato dalle ore 08:30 alle ore 13:00;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- con modalità telematica da casella di posta elettronica certificata (ai sensi dell'art. 65 del D.Lgs 82/2005) all'indirizzo di Pec [protocollo@pec.comunesgv.it](mailto:protocollo@pec.comunesgv.it) con allegata la scansione del modulo di domanda, del progetto di coordinamento e del curriculum compilati e sottoscritti con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un documento di identità valido; oppure con allegati il modulo di domanda, il progetto di coordinamento e il curriculum compilati e sottoscritti con firma digitale (basata su un certificato qualificato rilasciato da un certificatore qualificato);

**SCADENZA DI PRESENTAZIONE PENA ESCLUSIONE: ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13:00 DEL GIORNO 4 DICEMBRE 2017.**

Se la domanda è consegnata direttamente o inviata per posta ordinaria, sulla busta dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento di un incarico professionale di coordinatore pedagogico”**.

**I termini di consegna sono perentori e non fa fede la data del timbro postale.**

Nel caso di domande inviate attraverso il servizio postale, l'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione, qualora la domanda sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi dall'interessato.

## 7. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA

Non saranno ammesse alla presente selezione le domande:

- pervenute oltre il termine di presentazione sopra indicato;
- pervenute da parte di soggetti non in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura;
- prive di firma;
- prive del curriculum e/o del progetto di coordinamento;
- dalle quali non sia possibile evincere le generalità del candidato.

Qualora la domanda di partecipazione sia mancante di uno dei requisiti non costituenti causa di esclusione, la stessa potrà essere integrata entro il termine che l'Amministrazione provvederà a comunicare tramite raccomandata A/R o altro mezzo idoneo a rendere certa la ricezione da parte dell'interessato.

## 8. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

La valutazione delle domande sarà effettuata da parte di un'apposita Commissione giudicatrice, nominata con Determinazione Dirigenziale, sulla base dei seguenti elementi:

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: 60 punti, così suddivisi:

### A) VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO (punteggio massimo: 5 punti)

In questa categoria verranno valutati i Diplomi di laurea richiesti per l'accesso alla selezione secondo i seguenti punteggi (in caso di possesso di più diplomi di laurea, sarà valutato il diploma in cui sia stata conseguita la votazione più alta):

Punti 0 per votazione di 100 e inferiori

Punti 0,5 per ogni voto superiore a 100 e punti 0,5 per la lode

### B) ESPERIENZE PROFESSIONALI (punteggio massimo: 25 punti)

In questa categoria verrà valutato il profilo professionale, descritto o desumibile dal curriculum vitae, secondo i seguenti criteri:

- Esperienza professionale di coordinamento, direzione, supervisione di servizi educativi per la prima infanzia, svolta presso Enti pubblici (punteggio massimo: 15 punti):

3 anni                      punti 3

da 3 a 4 anni              punti 6

da 5 a 6 anni              punti 10

oltre 6 anni                punti 15

- Esperienza di formazione e aggiornamento del personale educativo, svolta presso Enti pubblici (punteggio massimo: 10 punti):

Esperienza di almeno 3 anni di formazione/aggiornamento:              3 punti

Esperienza da 3 a 6 anni di formazione/aggiornamento:                      7 punti

Esperienza oltre i 10 anni di formazione/aggiornamento:                      10 punti

C) VALUTAZIONE DEL PROGETTO DI COORDINAMENTO (punteggio massimo: 15 punti)

Sarà valutato il progetto relativo all'incarico di cui al punto 1 del presente avviso, secondo i seguenti criteri:

- pertinenza, adeguatezza e completezza: 5 punti;
- contestualizzazione normativa e territoriale: 5 punti;
- valenza educativa e coerenza metodologica: 5 punti.

Per ciascuno dei sopraindicati criteri, sarà assegnato il seguente giudizio e il corrispondente punteggio:

<i>Giudizio</i>	<i>Punteggio</i>
insufficiente	0 punti
sufficiente	1 punti
più che sufficiente	2 punti
buono	3 punti
distinto	4 punti
ottimo	5 punti

D) COLLOQUIO CONOSCITIVO E DI APPROFONDIMENTO DELLE COMPETENZE RAGGIUNTE (punteggio massimo: 15 punti)

Il colloquio prevede la conoscenza diretta del candidato e un approfondimento in ordine alla competenza tecnica sviluppata nell'arco della propria carriera professionale.

La Commissione, nella sua prima seduta, accerta i requisiti di ammissibilità dei candidati; quindi procede, per ciascun candidato ammesso, all'esame e alla valutazione degli elementi sopra descritti e all'assegnazione dei relativi punteggi, ad esclusione di quelli relativi al colloquio.

**IL COLLOQUIO SI TERRA' PRESSO LA SEDE COMUNALE SITA IN VIA G. GARIBALDI 43 A SAN GIOVANNI VALDARNO IL GIORNO:**

**LUNEDI' 11 DICEMBRE 2017 ALLE ORE 09:30**

**AL TERMINE DEL COLLOQUIO, VERRA' PREDISPOSTA LA GRADUATORIA, SULLA BASE DEI PUNTEGGI ASSEGNATI.**

La sottoscritta Dirigente dell'Area III Supporto, con proprio atto, provvederà all'approvazione delle operazioni svolte dalla Commissione e alla formulazione della graduatoria definitiva, previa verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di San Giovanni Valdarno, per dieci giorni e sul sito istituzionale: [www.comunesgv.it](http://www.comunesgv.it); tale pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria all'albo pretorio on-line decorrono i termini per eventuali ricorsi.

## **9. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico verrà conferito al soggetto che risulterà primo nella graduatoria definitiva; esso sarà formalizzato mediante apposito disciplinare, nel quale sono specificati i termini e le modalità di espletamento della prestazione.

Al fine del conferimento dell'incarico, l'incaricato dovrà dichiarare di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'Amministrazione conferente (art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001). Nel caso in cui il soggetto individuato non accetti l'incarico o vi rinunci, o nell'ipotesi di risoluzione dell'incarico, l'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per conferire l'incarico a colui che segue nella graduatoria stessa.

## **10. PUBBLICITA' E ACCESSO ALLE INFORMAZIONI**

L'avviso relativo alla presente selezione è pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune di San Giovanni Valdarno e sul sito istituzionale [www.comunesgv.it](http://www.comunesgv.it) per 12 giorni consecutivi. Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti inerenti il presente avviso al Servizio Istruzione, Sport, Promozione del territorio, del turismo e del commercio – Dott.ssa Chiara Olmastroni o Roberta Ricci (055-9126287–055-9126282), email: [istruzione.eventi@comunesgv.it](mailto:istruzione.eventi@comunesgv.it)

## **11. TRACCIABILITA'**

L'incaricato è formalmente obbligato, giuste le previsioni di cui all'art 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, a garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi al presente affidamento, utilizzando allo scopo un apposito conto corrente dedicato che dovrà essere comunicato all'Amministrazione.

## **12. NORME VARIE E RICHIAMI**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza dello stesso, o di non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione saranno raccolti presso questa Amministrazione per finalità di gestione della stessa e saranno trattati mediante una banca dati cartacea ed elettronica anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate ad altri soggetti istituzionali nei soli casi previsti da norme di legge o di regolamento e ai soggetti che hanno diritto di richiedere l'accesso agli atti per la tutela di interessi giuridicamente rilevanti ai sensi della Legge n. 241/90. I dati personali utili alla formulazione della graduatoria saranno altresì soggetti al trattamento di diffusione attinente al provvedimento con cui si definisce la procedura di comparazione.

L'interessato può esercitare in ogni momento i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003, tra i quali:

- l'aggiornamento, la rettificazione, ovvero l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- l'opposizione per motivi legittimi, al trattamento dei propri dati personali, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Il titolare del trattamento dei dati e la responsabile del procedimento è la Dirigente dell'Area III Supporto Dott.ssa Susanna Benucci

IL DIRIGENTE AREA III SUPPORTO

(Dott.ssa Susanna Benucci)