



ALLE FAMIGLIE INTERESSATE AL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

Prot. n. 7746

Data 29/04/2015

OGGETTO: INFORMAZIONI sulla domanda annuale per l'iscrizione al servizio trasporto scolastico – Anno scolastico 2015 – 2016

Allegato alla presente trasmettiamo i **moduli di richiesta per il trasporto scolastico, anno scolastico 2015-2016.**

1) CHI DEVE PRESENTARE LA DOMANDA

TUTTI gli utenti che intendono utilizzare il Servizio di trasporto scolastico. La domanda deve essere sottoscritta da un genitore o da chi esercita la podestà genitoriale. Devono presentare la domanda anche gli utenti già iscritti al Servizio.

Chi ha più di un figlio utente del servizio può compilare un'unica domanda, elencando nell'apposito spazio i nominativi degli alunni per i quali è richiesto il trasporto scolastico e l'ordine di scuola e il plesso scolastico di destinazione.

La domanda è suddivisa in 2 parti: **Modello A** per il trasporto scolastico tradizionale; **Modello B**, per l'iscrizione, al Servizio di accompagnamento pedonale "Piedibus", riservato agli alunni delle scuole primarie plesso primaria Bani, e plesso primaria Don Milani - La Pira;

2) COME PRESENTARE LA DOMANDA

ESCLUSIVAMENTE ON-LINE: riferita al servizio di trasporto scolastico tradizionale;

AL PUNTO AMICO: la domanda per il Piedibus scaricata dal sito internet del comune e compilata;

3) QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA

IL TERMINE PERENTORIO PER LA CONSEGNA DELLE DOMANDE È IL 4 LUGLIO 2015.

La **mancata presentazione della domanda** di iscrizione, nel termine indicato, equivale a rinuncia.

Le domande presentate dopo il termine stabilito, o nel corso dell'anno scolastico, saranno accolte solo se compatibili con le esigenze organizzative del servizio e in ogni caso dopo l'esaurimento della graduatoria redatta sulla base della domanda.

4) COME E QUANDO PAGARE

E' possibile iniziare a pagare dal giorno **20 AGOSTO 2015**. La quota dovuta (intera o la prima rata) dovrà essere corrisposta **ENTRO il 12 SETTEMBRE 2015**.

La presentazione della domanda equivale ad un impegno al pagamento della quota di contribuzione dovuta, su base annuale, come segue:



1	Quota annua RESIDENTI da versare prima del 12 SETTEMBRE 2015	€ 250,00
1.1	Pagamento rateale RATA I° - da versare prima del 12 SETTEMBRE 2015	I rata. € 130,00 Il rata € 130,00 (entro il 31.12)
2	Quota annua NON RESIDENTI da versare prima del 12 SETTEMBRE 2015	€ 350,00 Per i residenti nel comune di Cavriglia la quota di contribuzione è di € 250
2.1	Pagamento rateale: RATA I° - da versare prima del 12 SETTEMBRE 2015	I rata. € 180,00 Il rata € 180,00 (entro il 31.12) Per i residenti nel comune di Cavriglia la quota di contribuzione è di € 130
3	Tariffa su base mensile per iscritti al servizio di scuolabus a partire dal 1 gennaio di ogni anno scolastico (tariffa x n. mesi restanti a giugno, compreso)	Residenti € 26,00 non residenti € 36,00
4	Quota PIEDIBUS In unica soluzione entro il 12 SETTEMBRE 2015	€ 40,00 /anno

La tariffa per l'anno scolastico 2015-2016 sono state approvate con delibera Giunta Municipale n° 47 del 10.03.2015

• **E' possibile pagare:**

- 1) Presso il **Punto Amico del Comune** di San Giovanni Valdarno, via O.Rosai, 1 negli orari di apertura, **esclusivamente con Bancomat**;
- 2) Presso la **Tesoreria Comunale** (Unicredit Banca via U. Peruzzi 3/5) in contanti;
- 3) Tramite bonifico su:
conto corrente n° 457659: TESORERIA COMUNE SAN GIOVANNI VALDARNO
IBAN : IT 86 F 02008 71602 000040457659
Causale: *Pagamento trasporto scolastico A. Scol. 2015/2016 per (nome del ragazzo/a)*

- **Il TESSERINO di riconoscimento – obbligatorio per usufruire del Servizio da tenere sempre con sé – sarà consegnato all'atto del pagamento presso il Punto Amico del Comune oppure alla presentazione di quietanza di pagamento (o di bonifico) in favore della Tesoreria Comunale sempre presso il Punto Amico del Comune. Il tesserino dovrà essere ritirato PRIMA dell'avvio dell'anno scolastico.**

- Non sono previste riduzioni di tariffa, in caso di mancato uso o di uso discontinuo o parziale da parte dell'alunno. In caso di sospensione temporanea del servizio per cause di forza maggiore (sciopero, neve, problemi tecnici, ecc.) non è prevista alcuna riduzione della tariffa.



- L'amministrazione comunale ha la possibilità di esonerare o ridurre il contributo di famiglie prese in carico dai Servizi Sociali, secondo una valutazione di competenza propria del Servizio, secondo le disposizioni vigenti e nei limiti delle disponibilità di Bilancio (cfr. Regolamento per l'erogazione degli interventi e dei servizi sociali, approvato con Delibera C.C. n. 37 del 29/03/2011).

5) INFORMAZIONI GENERALI

- Si ricorda che l'utente dovrà rispettare tutte le condizioni organizzative fissate e tenere un comportamento corretto durante la fruizione del servizio.
- Al fine di adottare tutte le misure organizzative utili a garantire la massima sicurezza degli utenti nel servizio di **ritorno** da scuola, sarà consentito scendere dallo scuolabus **solo in presenza di un genitore o di altro adulto incaricato con delega scritta**. In assenza, alla fermata, del genitore o di altra persona delegata, **gli alunni della scuola dell'infanzia** saranno trattenuti sullo scuolabus fino al termine del servizio e portati presso l'ufficio Polizia Municipale. Tale norma sarà estesa anche **agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado** (media) non autorizzati esplicitamente alla discesa in assenza di genitore o suo delegato. Nel caso che il genitore, o suo delegato, non si presenti a ricevere l'utente alla fermata di ritorno e tale situazione si ripeta per più volte, l'alunno sarà sospeso dal servizio per tutta la durata dell'anno scolastico.
- Chi intende rinunciare al servizio - prima dell'avvio dello stesso - dovrà farlo **esclusivamente con nota scritta inviata all'Ufficio Istruzione servizio trasporto scolastico** del Comune. In corso di anno le rinunce dovranno avvenire in forma scritta e le somme versate non saranno rimborsate. E' possibile non versare la II° rata qualora la rinuncia scritta al servizio avvenga prima del 31/12 dell'anno in corso.
- **Non saranno prese in considerazione rinunce verbali o telefoniche.**
- L'Amministrazione Comunale si riserva di accettare o meno la domanda, dopo la verifica dei requisiti indispensabili per la fruizione del servizio in oggetto e la conseguente istruttoria.
- Per consentire un'organizzazione corretta dei vari itinerari e risolvere preventivamente eventuali problematiche che potrebbero presentarsi Vi invitiamo a compilare con attenzione il modulo di domanda.

L'Amministrazione Comunale resta comunque a Vs. disposizione per suggerimenti e ulteriori informazioni.

Cordiali saluti.

Il Dirigente di Area III
(Dott.sa **Susanna Benucci**)